

---

**DETERMINAZIONE**  
**DEL CAPO SETTORE DELLA U.O.C. AFFARI GENERALI**

N. 72 / del 24 FEB. 2022

**OGGETTO:** Pagamento della somma di €. **2105,25** al **dott. Lo Presti Fabrizio** per l'attività svolta nel mese di **Gennaio 2022** presso la U.O.C. di Ematologia del P.O. Nesima in qualità di titolare di un incarico a tempo determinato ai sensi dell' art. 15 octies del d.lgs n. 502/92, finalizzato alla realizzazione del PSN anno 2018 – linea 1.4 – Multicronicità - "Percorso assistenziale di chemioterapia" ", riguardante la figura professionale di Data Manager .

L'anno 2022, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Catania, presso la Sede dell'U.O.C. Affari Generali, il Dirigente Responsabile della Unità Operativa Complessa Affari Generali, sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento dott. Giovanni Chiara, adotta il seguente provvedimento, rientrante nelle funzioni delegate giusta Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019, e che viene emanato nel rispetto ed in applicazione dei principi di cui all'art. 5, comma 2 del precitato Regolamento, nell'ambito delle competenze delegate individuate dall'art. 6 del Regolamento.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA AFFARI  
GENERALI**

**Premesso che**, con deliberazione n. 1163 del 15/12/2020, è stato indetto un avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio di candidati aspiranti al conferimento di un incarico a tempo determinato ai sensi dell' art. 15 octies del d.lgs n. 502/92, finalizzato alla realizzazione del PSN anno 2018 – linea 1.4 – Multicronicità - "Percorso assistenziale di chemioterapia" ", riguardante la figura professionale di Data Manager; **per la durata di due anni** e per un importo lordo di euro 25,263,00 per anno.

**Che** con la deliberazione n. 184 del 17/02/2021 - di approvazione dei relativi atti – il Dr. Lo Presti Fabrizio è stato individuato quale vincitore dell'incarico di che trattasi e, lo stesso, ha sottoscritto il relativo contratto di conferimento dell'incarico medesimo per il periodo dell'attività dal **1/03/2021 al 28/02/2023**;

**Vista** la nota protocollo n. 682/AAGG del 17/02/2022 a firma del Dott. Ugo Consoli - Responsabile del progetto e della U.O. di Ematologia-, con la quale lo stesso dichiara, con

riferimento al mese di **Gennaio 2022** che "il Dott. Lo Presti Fabrizio ha svolto regolarmente le attività previste progetto finalizzato alla realizzazione del PSN anno 2018 – linea 1.4 – Multicronicità - "Percorso assistenziale di chemioterapia" ", riguardante la figura professionale di Data Manager ;

**Ritenuto**, per quanto sin qui esposto, potere autorizzare il pagamento della somma di € 2105,25 al Dr. Lo Presti Fabrizio **Gennaio 2022** ;

**Ritenuto** dovere imputare la somma di € 2105,25 sul relativo C.E. **20004500058**;

**Visto** l'elenco di liquidazioni PL 80 del 17/02/2022, che si allega copia al presente atto per costituire parte integrante;

**Visto** l'ordine n. OG/2022/31 in attuazione sperimentale delle nuove disposizioni relative al nodo smistamento ordini;

**Ritenuto** dovere procedere al pagamento della fattura n. 1 del 02/02/2022 di € 2105,25 riferita all'attività svolta nel mese di **Gennaio 2022** dal Dr. Lo Presti Fabrizio;

#### **D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in premessa che si intendono ripetuti e trascritti:

**Prendere atto che**, l'elenco di liquidazioni risulta essere PL 80 del 17/02/2022 che si allega copia al presente atto per costituire parte integrante.

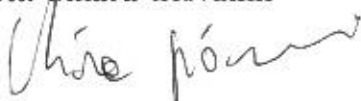
**Autorizzare** il pagamento della somma di € 2105,25 al Dr. Lo Presti Fabrizio, quale titolare di un incarico a tempo determinato- ai sensi dell'art. 15 -octies del D.lgs n. 502/92 - riguardante la figura di Data Manager.

**Imputare** la somma di € 2105,25 sul relativo C.E. 20004500058.

**Procedere** al pagamento della fattura n.1 del 02/02/2022 di € 2105,25 a fronte dell'attività svolta nel mese di **Gennaio 2022** dal Dr. Lo Presti Fabrizio.

**Il Responsabile del procedimento**

**Dott. Chiara Giovanni**



**Il Direttore del Settore Affari Generali**

**Dott.ssa Ersilia Riggi**



U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale


Bilancio 2022

Autorizzazione n. 118 - Sub 26

Conto 20004500058

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Direttore Amministrativo dott. Giovanni Annino e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"  
Dott. G. Roccella



Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda [www.ao-garibaldi.ct.it](http://www.ao-garibaldi.ct.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. \_\_\_\_\_, Responsabile del procedimento di pubblicazione

Esercizio 2022

## Elenco di Liquidazioni

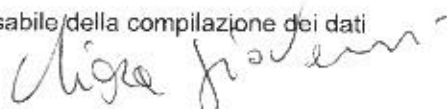
**Provvedimento:** PL 2022 - 80 - del 17/02/2022 Pagamento della somma di €. 2105,25 al dott. Lo Presti Fabrizio per l&#8217;attività svolta nel mese di Gennaio 2022 presso la U.O.C. di Ematologia del P.O. Nesima

**Autorizzazione:** UA - 2022 - 118 - 26

BUDGET 2022 - BORSISTI-Pagamento della somma di €. 2105,25 al dott. Lo Presti Fabrizio per l&#8217;attività svolta nel mese di Gennaio 2022 presso la U.O.C. di Ematologia del P.O. Nesima

Conti Autoriz.:	Codice	Descrizione								
	20004500058	BORSE DI STUDIO - RICERCA SCIENTIFICA								
Beneficiario:	195668	LO PRESTI FABRIZIO								
--- Documento ---										
Tipo	Anno	Num.	Data	--- Liquidazione ---			Importo			
				Anno	Num	Riga	N.Sca.	Dt.Sca.		
N.Dt.Doc.:		1	32/02/2022	2022	23566	1	1	04/04/2022	2 105,25	
Estr.reg.:	41	2022	1790	03/02/2022	Conto Scadenza: 20004500058 - BORSE DI STUDIO - RICERCA SCIENTIFICA					
Utente: CHIARA GIOVANNI				Ritenuta		Car.Ente		Car. Prest.		
				050 - ESENTE IRPEF L.244 D.L.		0.00		0,00		
				FISCALE 16/2012						
Totale Beneficiario:									2 105,25	
Totale Autorizzazione:									2 105,25	
Totale Provvedimento:									2 105,25	

Il responsabile della compilazione dei dati



Il dirigente del settore

